



Assumpte: Correcció d'errors de la Resolució del director gerent de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears, de data 20 de desembre de 2022 (publicada al BOIB núm. 167 de 24 de desembre), per la qual s'aproven les bases i la convocatòria del procés selectiu pel sistema de concurs de mèrits per la cobertura d'una (1) plaça de personal laboral indefinit de tècnic/a titulat superior de formació i comunicació, d'aquest ens del Sector Públic Instrumental de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, corresponents a la modificació de l'Oferta pública d'ocupació de l'any 2022 i que es troben afectades pel procés d'estabilització en el marc que disposa la Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat.

Núm. expedient: IDISBA L03110003/2022

Núm. edicte BOIB: 11447

En data 24 de desembre de 2022, en el BOIB núm. 167 es varen publicar les bases generals reguladores del procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal pel sistema de concurs de mèrits per a l'ingrés a l'accés com a personal laboral fix d'una (1) plaça de tècnic/a titulat superior de formació i comunicació per a la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears (IdISBa), ens del Sector Públic Instrumental de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Atès que a la versió catalana i castellana de la referida convocatòria s'han observat uns errors materials al text de la Resolució esmentada, tramès al BOIB, mitjançant l'edicte núm. 11447, procedeix fer-ne les oportunes correccions en virtut de l'article 109.2 de la Llei 39/2016 d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, on s'estableix que «les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes».

RESOLC:

PRIMER: Corregir els errors detectats a les versions catalana i castellana de la Resolució de la Fundació de l'Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears, per la qual es convoca les Bases generals reguladores del procés selectiu d'estabilització de l'ocupació temporal, en el Sector Públic Instrumental de l'Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, pel sistema de concurs de mèrits per a l'ingrés a l'accés com a personal laboral fix d'una (1) plaça de tècnic/a titulat superior de formació i comunicació d'aquesta Fundació (IdISBa), publicada en el BOIB núm. 167 de data 24 de desembre de 2022, amb el número d'edicte del BOIB: 11447 i corresponent a l'expedient: IDISBA L03110003/2022, en els següents termes:

Al punt tercer de l'apartat VIII de l'Annex 1 de la part dispositiva, ON DIU:

«VIII. Modalitat de contractació:

- Tipus de contracte: contracte laboral ordinari fixa (codi SEPE 100).
- Jornada laboral: jornada completa de 37.5 hores a la setmana.
- Remuneració anual: 34 126,88 € bruts en 14 pagues (pagues extres incloses).
- Ubicació: IdISBa, edif. S de l'Hospital Universitari Son Espases, Palma»

HA DE DIR:

«VIII. Modalitat de contractació:

- Tipus de contracte: contracte laboral ordinari fix (codi SEPE 100).
- Jornada laboral: Jornada completa de 37.5 hores a la setmana.



- Remuneració anual: 35 169,61 euros bruts en 14 pagues (pagues extres incloses).
- Ubicació: IdISBa, edif. S de l'Hospital Universitari Son Espases, Palma.»

A l'apartat II de l'annex 1 de la part dispositiva, que fa referència a les funcions, ON DIU:

- Anàlisi de necessitats de formació de la companyia per departaments/persones.
- Planificació d'accions formatives in-company i en obert.
- Organització i previsió d'accions formatives en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Planificar i proposar les accions formatives del personal de l'IdISBa, a més dels plans de carrera del personal.
- Gestionar esdeveniments i donar suport en la seva organització.
- Elaborar articles de comunicació interna o externa.
- Crear accions de comunicació per incrementar la participació de treballadors i societat.
- Establir relació amb mitjans de comunicació, entitats i influencers.
- Redactar notes de premsa, dossiers, convocatòries de premsa i comunicats.
- Realitzar el disseny i suport en campanyes de comunicació.
- Editar continguts digitals, controlar i gestionar la pàgina web corporativa o altres suports com blocs i xarxes socials.

HA DE DIR:

- Gestió de l'activitat científica i productivitat investigadora.
- Memòria de l'activitat anual.
- Pla de formació.
- Relacions institucionals.
- Comunicació i visibilitat exterior.
- Actes i jornades d'investigació amb salut.

SEGON: Publicar la present resolució en el BOIB i en la pàgina web de la Fundació Institut d'Investigació Sanitària Illes Balears.

Palma, 28 de desembre de 2022

El director gerent de la Fundació

Sergi Camacho Clavijo